



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale Per La Toscana

**C.P.I.A. 1 SIENA**

Cod. mecc. SIMM050007 – Codice univoco UFFKOX - C.F. 91023220527

Sede: Viale G. Garibaldi, 30 - 53036 Poggibonsi (SI) – Tel. 0577/986673 – 0577/986674

Sito web: [www.cpia1siena.edu.it](http://www.cpia1siena.edu.it) – E-mail: [SIMM050007@istruzione.it](mailto:SIMM050007@istruzione.it) – Pec: [SIMM050007@pec.istruzione.it](mailto:SIMM050007@pec.istruzione.it)



**PROCEDURA CAF 2023/2024**

**PIANO DELLE ATTIVITÀ DEL GAV**

Step	Attività	Tempi	Documentazione	Attori
1. Organizzare e pianificare l'autovalutazione	Decisione adesione al percorso CAF	Settembre 2023	Verbale Riunione di Staff	DS
		Ottobre 2023	Verbale del Collegio docenti Verbale Commissario ad acta	DS
	Nominare il responsabile AV	Settembre 2023	Verbale Collegio docenti Nomina formale del responsabile AV Delibera n.8 del 13/09/2023 Organigramma-funzionigramma	DS
	Scegliere l'approccio e il punteggio	Novembre 2023	Verballi GAV	DS/Referente/GAV
	Pianificare le attività ed allocare le risorse	Ottobre/Novembre 2023	Pianificazione dell'autovalutazione Piano delle attività Contrattazione d'istituto	DS/Referente/RSU
2. Comunicare il percorso di autovalutazione	Elaborare un piano di comunicazione	Ottobre 2023	Piano di comunicazione dell'AV indirizzato a tutti i portatori di interesse interni ed esterni	Referente
	Diffondere il piano di comunicazione	Ottobre 2023	Circolari Verbale Collegio docenti Sito web	DS/Docenti

			e-mail informative	
3. Formare il gruppo di autovalutazione	Nominare i membri del GAV	Ottobre 2023	Nomine formali dei componenti del GAV Verbale Collegio docenti Delibera n.24 del 26 ottobre 2023 Organigramma-funzionigramma	DS
	Decidere se il DS fa parte o meno del GAV	Novembre 2023	Verbale GAV	GAV
4. Organizzare la formazione	Organizzare la formazione e studio del modello CAF	Novembre 2023	Verbale GAV	Referente/GAV
	Formazione membri del GAV	Da Novembre 2023 - in itinere	Verbali GAV Materiali condivisi in cartella Google Drive	GAV
5. Condurre l'autovalutazione	Intervista al DS	Novembre 2023	Intervista	DS/Referente
	Somministrare questionari AV Raccogliere dati ed evidenze Fattori abilitanti	Novembre 2023	Verbali GAV Tabulazione esiti questionari e interviste Dati, grafici, tabelle	Referente / Segreteria/GAV
	Somministrare questionari CS Raccogliere dati ed evidenze Risultati	Novembre 2023	Tabulazione esiti questionari e interviste Dati, grafici, tabelle Verbali GAV	Referente / Segreteria/GAV
	Analizzare dati ed evidenze	Novembre 2023	Verbali GAV Tabelle	GAV
	Attribuzione individuale dei punteggi sui singoli registri di valutazione	Novembre- dicembre 2023	Registri di valutazione individuale	GAV
	Attribuzione concordata dei punteggi per ogni sottocriterio		Verbali GAV	
	Suddivisione dei criteri tra le FS presenti nel GAV Condivisione	Dicembre 2023	Verbali GAV Cartella Google Drive	GAV
6. Stendere un report descrittivo dei risultati di AV	Stendere il rapporto di autovalutazione	Dicembre 2023	RAV	GAV

	Condividere e diffondere il rapporto di autovalutazione con tutti i portatori di interesse	Dicembre 2023	Verbale Collegio docenti Decreto di approvazione del RAV Verbale Commissario ad acta Circolare Sito web e-mail	DS GAV
7. Elaborare un piano di miglioramento basato sul report dell'autovalutazione approvato	Nominare un responsabile per ogni iniziativa di miglioramento e relativi Gruppi di Miglioramento (GdM)	Ottobre 2023	Nomine GdM Verbale Collegio docenti Organigramma-funzionigramma	DS
	Studiare le modalità di passaggio dal RAV al PdM	Gennaio - Febbraio 2024	Verbali GAV Documenti elaborati	GAV
	Individuare punti di debolezza ricorrenti e strategici Esaminare i Fattori critici di successo Compilare la matrice importanza/valore Individuare le priorità di miglioramento, l'impatto e la fattibilità	Febbraio 2024	Verbali GAV Matrice importanza/valore Tabella impatto fattibilità	GAV DS
	Definire i Progetti di miglioramento	Febbraio - Marzo 2024	Verbali GAV	DS GAV GdM
	Stendere il piano di miglioramento	Febbraio- Marzo 2024	PdM	GAV GdM
	Approvazione del PdM	Marzo 2024	Delibera Collegio dei docenti Decreto di approvazione Verbale Commissario ad acta	DS Docenti

8. Comunicare il piano di miglioramento	Elaborare un Piano di comunicazione del PdM  Comunicare il PdM a tutti i portatori di interesse	Marzo 2024  Marzo 2024	Piano di Comunicazione  Collegio docenti Circolare Sito web e-mail	Referente  DS/Docenti
9. Implementare il piano di miglioramento	Attuazione del Piano con fasi di monitoraggio e di eventuale revisione.	Marzo 2024 – giugno 2025	Verbali GdM Schede di monitoraggio Documentazione prodotta Relazioni finali	GAV GdM