



Ministero dell'istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Per La Toscana

C.P.I.A. 1 SIENA – POGGIBONSI

Cod. mecc. SIMM050007 – Codice univoco UFFKOX - C.F. 91023220527
sede: Via Garibaldi, 30 - 53036 Poggibonsi (SI) Tel. 0577/980487 – 0577/986673 - 0577/986674
Sito web: www.cpia1siena.edu.it – e-mail: SIMM050007@istruzione.it - pec: SIMM050007@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO ORGANI COLLEGIALI IN MODALITA' TELEMATICA
(in ottemperanza alla normativa sulla dematerializzazione)

approvato dal Collegio dei docenti con delibera n° 23 del 16.04.2020 e dal Commissario ad Acta con delibera n° 172 del 20.04.2020

Indice

- Art. 1- Ambito di applicazione
- Art. 2 - Definizione
- Art. 3 - Requisiti tecnici minimi
- Art. 4 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica
- Art. 5 - Convocazione
- Art. 6 - Svolgimento delle sedute
- Art. 7- Verbale di seduta
- Art. 8 – Disposizioni transitorie e finali

Art. 1- Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni del Collegio dei Docenti, dei Consigli di Classe/Interclasse, del Consiglio di Istituto, anche eventualmente sostituito dal Commissario ad Acta, della Commissione per la definizione del Patto formativo e di tutte le riunioni necessarie alla realizzazione del P.T.O.F. (di coordinamento, di programmazione, dei gruppi di miglioramento, di progetto,... ..) del CPIA1 Siena e viene adottato in riferimento ai sottoelencati disposti normativi:

- Capo I del D.L.vo 297/94, avente ad oggetto “*Organi collegiali a livello di circolo e di istituto e assemblee degli studenti e dei genitori*”;
- art. 5, comma 2 del D.P.R. 263/2010 quale “*Regolamento recante norme generali per la ridefinizione dell’assetto organizzativo didattico dei Centri d’Istruzione per gli adulti, ivi compresi i corsi serali, a norma dell’articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n.112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133*”;
- art. 3-bis della Legge 241/1990 che disciplina l’uso della telematica nei rapporti tra le pubbliche amministrazioni e tra queste e i privati: “*Per conseguire maggiore efficienza nella loro attività, le amministrazioni pubbliche incentivano l’uso della telematica, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati*”;
- art. 14, comma 1, della Legge 241/1990, secondo cui “*La conferenza di servizi istruttoria può essere indetta dall’amministrazione procedente, anche su richiesta di altra amministrazione coinvolta nel procedimento o del privato interessato, quando lo ritenga opportuno per effettuare un esame contestuale degli interessi pubblici coinvolti in un procedimento amministrativo, ovvero in più procedimenti amministrativi connessi, riguardanti medesime attività o risultati. Tale conferenza si svolge con le modalità previste dall’articolo 14-bis o con modalità diverse, definite dall’amministrazione procedente*”;
- art. 12 del D.Lgs 82/2005 e in particolare il comma 1 che recita “*Le pubbliche amministrazioni nell’organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell’informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità,*



Ministero dell'istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Per La Toscana

C.P.I.A. 1 SIENA – POGGIBONSI

Cod. mecc. SIMM050007 – Codice univoco UFFK0X - C.F. 91023220527

sede: Via Garibaldi, 30 - 53036 Poggibonsi (SI) Tel. 0577/980487 – 0577/986673 - 0577/986674

Sito web: www.cpia1siena.edu.it – e-mail: SIMM050007@istruzione.it - pec: SIMM050007@pec.istruzione.it

trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, nonché per l'effettivo riconoscimento dei diritti dei cittadini e delle imprese di cui al presente Codice in conformità agli obiettivi indicati nel Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione di cui all'articolo 14-bis, comma 2, lettera b)” ed il comma 3-bis che recita *“I soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, favoriscono l'uso da parte dei lavoratori di dispositivi elettronici personali o, se di proprietà dei predetti soggetti, personalizzabili, al fine di ottimizzare la prestazione lavorativa, nel rispetto delle condizioni di sicurezza nell'utilizzo”*;

- art. 45 del D.Lgs 82/2005, che disciplina la trasmissione telematica degli atti *“1. I documenti trasmessi da soggetti giuridici ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico, idoneo ad accertarne la provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale. 2. Il documento informatico trasmesso per via telematica si intende spedito dal mittente se inviato al proprio gestore, e si intende consegnato al destinatario se reso disponibile all'indirizzo elettronico da questi dichiarato, nella casella di posta elettronica del destinatario messa a disposizione dal gestore”*;

- nel rispetto di quanto disposto dai D.P.C.M. del 4, 8, 9, 11, 22 marzo e 01, 10 aprile, nonché dal D.L. n. 18 del 17/03/2020 e ss.mm.ii., in ordine all'adozione su tutto il territorio nazionale delle misure urgenti di contenimento della diffusione del virus Covid 19.

Art. 2 - Definizione

Ai fini del presente regolamento, per “riunioni in modalità telematica” nonché per “sedute telematiche”, si intendono le riunioni degli Organi Collegiali di cui all'art.1 del presente Regolamento per le quali è prevista la possibilità che tutti i componenti dell'organo partecipino anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione; tale modalità deve essere specificatamente prevista al momento dell'indizione della riunione.

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di una casella di posta elettronica personale, idonea a trasmettere la comunicazione nel tempo prefissato di riunione, nonché la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti. È considerata valida, per la partecipazione alla riunione collegiale, solo la partecipazione in video. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:

- a) visione degli atti della riunione;
- b) intervento nella discussione;
- c) scambio di documenti;
- d) votazione.

Sono considerate tecnologie idonee per la comunicazione: teleconferenza, videoconferenza e relativi spazi chat, uso di piattaforme deliberate dal Collegio.



Ministero dell'istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Per La Toscana

C.P.I.A. 1 SIENA – POGGIBONSI

Cod. mecc. SIMM050007 – Codice univoco UFFKOX - C.F. 91023220527

sede: Via Garibaldi, 30 - 53036 Poggibonsi (SI) Tel. 0577/980487 – 0577/986673 - 0577/986674

Sito web: www.cpia1siena.edu.it – e-mail: SIMM050007@istruzione.it - pec: SIMM050007@pec.istruzione.it

Art. 4 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica

L'adunanza telematica può essere utilizzata dagli organi collegiali di cui all'art.1 del presente Regolamento per deliberare sulle materie di propria competenza, per le quali non si presume la necessità di un'ampia discussione collegiale in presenza, qualora non siano previste nel Piano Annuale delle Attività o siano convocate con urgenza (meno di cinque giorni di preavviso). L'adunanza telematica può essere utilizzata anche in situazioni emergenziali, ove non sia possibile o consigliabile la riunione in presenza. Non sono ammesse riunioni telematiche nelle quali è prevista una votazione a scrutinio segreto.

Art. 5 – Convocazione

La convocazione delle adunanze degli organi collegiali, per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere inviata tramite registro elettronico e/o posta elettronica a tutti i componenti dell'organismo, con tempo sufficientemente congruo rispetto la data fissata dell'adunanza, assicurando le procedure di avvenuta lettura della convocazione. L'avvenuto invio vale quale notifica. La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, degli argomenti all'ordine del giorno e dello strumento telematico che sarà utilizzato in caso di partecipazione con modalità a distanza (casella di posta elettronica od altro strumento informatico di collaborazione e condivisione documentale).

Art. 6 - Svolgimento delle sedute

Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria:

- a) regolare convocazione di tutti i componenti comprensiva dell'elenco degli argomenti all'o.d.g.;
- b) partecipazione di almeno la metà più uno dei componenti (quorum strutturale);
- c) raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento (quorum funzionale). La delibera dell'adunanza deve indicare i nominativi di quanti si sono espressi in merito all'oggetto della convocazione (e degli eventuali astenuti) ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno.

La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b),c) è verificata e garantita da chi presiede l'organo collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.

Art. 7 - Verbale di seduta

Della riunione dell'organo viene redatto apposito verbale nel quale devono essere riportati:

- a) l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
- b) la griglia con i nominativi dei componenti che attesta le presenze/assenze;
- c) l'esplicita dichiarazione di chi presiede l'organo sulla valida costituzione dell'organo;
- d) la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
- e) le dichiarazioni rese a distanza dai partecipanti;
- f) il contenuto letterale della deliberazione formatasi su ciascun argomento all'ordine del giorno;



Ministero dell'istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Per La Toscana

C.P.I.A. 1 SIENA – POGGIBONSI

Cod. mecc. SIMM050007 – Codice univoco UFFKOX - C.F. 91023220527

sede: Via Garibaldi, 30 - 53036 Poggibonsi (SI) Tel. 0577/980487 – 0577/986673 - 0577/986674

Sito web: www.cpia1siena.edu.it – e-mail: SIMM050007@istruzione.it - pec: SIMM050007@pec.istruzione.it

g) le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.

Il verbale della riunione telematica, firmato dal Presidente e dal Segretario, è trasmesso, tramite posta elettronica e in formato pdf, a tutti i componenti l'organo per la presa visione e l'invio tempestivo di eventuali integrazioni. L'approvazione definitiva sarà effettuata nella successiva seduta telematica o in presenza.

Art. 8 - Disposizioni transitorie e finali

Il presente Regolamento entra in vigore dall'atto di approvazione.